



## OGŁOSZENIE O KONKURSIE

Burmistrz Miasta Wągrowca ogłasza otwarty konkurs ofert na wsparcie w 2019 roku realizacji zadania publicznego, w zakresie pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób, polegającego na świadczeniu specjalistycznych usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania.

### I. RODZAJ ZADANIA

Wsparcie zadania.

### II. WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PUBLICZNYCH PRZEZNACZONYCH NA REALIZACJĘ ZADANIA PUBLICZNEGO WRAZ Z WYKAZEM KOSZTÓW REALIZACJI ZADANIA W LATACH POPRZEDNICH

LP.	NAZWA ZADANIA	LATA		
		2017	2018	2019
1.	Świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych w domach	15 000 zł	15 000 zł	25 000 zł

### III. ZASADY PRYZYNAWANIA DOTACJI

1. Postępowanie konkursowe odbywać będzie się z uwzględnieniem zasad określonych w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 roku *o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie*.
2. Podmiotami uprawnionymi do ubiegania się o realizację zadania publicznego są organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy *o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie*, prowadzące działalność statutową w dziedzinie objętej konkursem.
3. Warunkiem przystąpienia do konkursu ofert jest złożenie oferty realizacji zadania publicznego na druku zgodnym z załącznikiem nr 1 do Rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 r. *w sprawie wzorów i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań* (Dz.U. 2016 poz. 1300).
4. W przypadku, gdy oferentem jest stowarzyszenie wpisane do rejestru innego niż rejestr stowarzyszeń w Krajowym Rejestrze Sądowym do oferty dołączyć należy:
  - 1) aktualny odpis z odpowiedniego rejestru lub ewidencji, potwierdzający status prawny podmiotu oraz umocowanie osób upoważnionych do zaciągania zobowiązań majątkowych w imieniu oferenta;
  - 2) statut podmiotu, a w przypadku, gdy przepisy prawa nie nakładają obowiązku posiadania statutu inny dokument określający zasady działalności podmiotu.
5. Ofertę wypełnić należy w sposób zgodny z instrukcjami umieszczonymi we wzorze oferty (tj. w załączniku nr 1 do ww. rozporządzenia).
6. Wysokość dofinansowania z budżetu gminy **nie może stanowić więcej niż 85%** kosztów finansowych projektu.

7. Jeżeli oferent planuje uwzględnić w kosztach realizacji zadania „wkład osobowy” lub „wkład rzeczowy” zobowiązany jest do zamieszczenia w ofercie ich wyceny.
8. Podmiot uczestniczący w konkursie ofert zobowiązany jest do przedłożenia oferty zgodnej z zasadami uczciwej konkurencji, gwarantującej wykonanie zadania w sposób efektywny, oszczędny i terminowy.

#### IV. TERMIN I WARUNKI REALIZACJI ZADANIA

1. Termin realizacji zadania ustala się od dnia 1 stycznia 2019 r. do dnia 31 grudnia 2019 r.
2. Zadanie polega na świadczeniu specjalistycznych usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania, o których mowa w art. 17 ust. 1 pkt 11 *ustawy o pomocy społecznej*.
3. Zadanie musi być realizowane na terenie Gminy Miejskiej Wągrowiec.

#### V. TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Oferty należy złożyć w terminie do dnia 12 grudnia 2018 r. do godz. 15<sup>30</sup> w Urzędzie Miejskim w Wągrowcu, przy ulicy Kościuszki 15a.
2. O terminowości złożenia oferty decyduje data wpływu do Urzędu Miejskiego w Wągrowcu.

#### VI. TRYB I KRYTERIA STOSOWANE PRZY WYBORZE OFERT ORAZ TERMIN DOKONANIA WYBORU OFERT

1. Celem zaopiniowania ofert powołana zostanie komisja opiniująca.
2. Każda z ofert podlega ocenie formalnej, której dokonuje przynajmniej dwóch członków komisji opiniującej. Ocena formalna oferty dokonywana jest przy pomocy kart oceny.
3. Oferta spełnia warunki formalne, jeżeli złożona została:
  - 1) w terminie wskazanym w niniejszym ogłoszeniu;
  - 2) na odpowiednim druku;
  - 3) przez uprawniony podmiot;
  - 4) w zakresie zgodnym z ogłoszonym konkursem;
  - 5) z uwzględnieniem warunku, że wysokość dotacji wynosi **nie więcej niż 85 %** kosztów finansowych projektu;
  - 6) podpisana została przez upoważnione osoby;
  - 7) sporządzona została niezgodnie z wytycznymi określonymi w pkt III ppkt 5 ogłoszenia.
4. Oferty spełniające kryteria formalne podlegają ocenie merytorycznej.
5. Indywidualnej oceny merytorycznej oferty dokonują członkowie komisji przy pomocy kart oceny według kryteriów określonych w art. 15 ust. 1 *ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie*. Członkowie komisji przyznać mogą w każdym z kryteriów oceny punkty w skali od 0 – 10.
6. Komisja opiniująca może żądać od oferentów dodatkowych informacji dotyczących treści złożonych ofert.
7. Do dofinansowania zarekomendowane zostaną w pierwszej kolejności oferty, które uzyskały największą liczbę punktów. W przypadku:
  - 1) równej liczby punktów decyduje głosowanie członków komisji;
  - 2) równej liczby głosów, decyduje głos przewodniczącego komisji.
8. Ostateczną decyzję o wsparciu realizacji zadania podejmuje Burmistrz Miasta Wągrowca.
9. Decyzja o przyznaniu dotacji nie jest decyzją administracyjną w rozumieniu przepisów kodeksu postępowania administracyjnego i nie przysługuje od niej odwołanie.
10. Wybór ofert nastąpi do dnia 21 grudnia 2018 r.



11. W przypadku przyznania dotacji w kwocie niższej niż wnioskowana, oferent ma prawo do negocjowania zakresu rzeczowego zadania oraz jest zobowiązany do dostarczenia zaktualizowanego kosztorysu realizacji zadania, a w uzasadnionych przypadkach również zaktualizowanego harmonogramu działań.
12. Wyniki otwartego konkursu ofert podane zostaną do publicznej wiadomości poprzez ich ogłoszenie:
  - 1) w Biuletynie Informacji Publicznej;
  - 2) na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miejskiego w Wągrowcu;
  - 3) na stronie internetowej [www.wagrowiec.eu](http://www.wagrowiec.eu).
13. Z wybranym oferentem podpisana zostanie umowa, która będzie podstawą przekazania dotacji.

## **VII. INFORMACJE DODATKOWE**

1. Organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, mogą zgłaszać swoich przedstawicieli na członków komisji opiniującej w nieprzekraczalnym terminie do dnia 3 grudnia 2018 r. (decyduje data wpływu zgłoszenia).
2. Podmioty, o których mowa w pkt 1, zgłaszają swoich przedstawicieli poprzez złożenie w Urzędzie Miejskim w Wągrowcu pisemnego wniosku, zawierającego:
  - 1) nazwę oraz adres podmiotu zgłaszającego;
  - 2) imię i nazwisko kandydata na członka komisji;
  - 3) numer telefonu kontaktowego do kandydata.
3. W przypadku braku zgłoszeń, o których mowa w ust. 2, komisja opiniująca powołana zostanie bez przedstawicieli sektora pozarządowego.

Wągrowiec, dnia 19 listopada 2018 r.

**BURMISTRZ MIASTA WĄGROWCA**

**/-/ KRZYSZTOF POSZWA**